

DSO Bijlage verwijzingen

De schermidentifiers voor lijst en detail zijn: MDLC_geefOloBerichtenOverzicht.xml en MDDC_geefOloBerichtDetail.xml.

Dit (lijst) scherm kan worden aangeroepen vanuit:

- het omgevingsportaal (tegel *DSO-berichten*)
- vanuit een DSO-specificatie (onder een activiteit/onderdeel bij een omgevingzaak)

De bron van de lijst is de view vwfrmoloberichten (op basis van de tabel tbomgoloberichten) die gevuld wordt bij het automatisch verwerken van DSO-berichten, zie [Verwerking DSO STAM berichten](#).

- De lijst toont een verwijzing naar de documenten die de aanvrager, conform het verzoek of een aanvulling daarop, zou moeten aanleveren in het DSO-loket.
- De lijst is zichtbaar indien de inlogger lid is van een rechtengroep die bij de betreffende module (omgeving of milieu/gebruik) het kijkrecht heeft op Nagekomen Berichten.

Bijzondere Kolommen

Het gevuld zijn van de kolom **datum gezien** is van invloed op het kleurenbolletje onder kolom *DSO* in de doorkieslijsten openstaande omgevingszaken van het openingsportaal.

In de lijst is een kolom ingevoegd **In reg (in registratie)**. Deze kolom is zichtbaar indien de instelling *Sectie: DocumentRegistreren en Item: AlleOLODSOUploads* aangevinkt is.

Deze kolom **InReg** is aangevinkt indien het document zich bevindt in de geregistreerde documenten. Dit gebeurt op grond van de DSO-identificer (tbomgoloberichten.dvolomessageid en tbcorrespondentie.dvdmskenmerk).

Indien de kolom **DSO volgnummer** is gevuld betekent dat, dat de betreffende bijlage met een DSO-aanvulling (die van het volgnummer) is toegevoegd.

Indien de kolom **DSO vervaldatum** is gevuld betekent dat, dat het document bij een DSO-aanvullingsbericht niet meer is genoemd. Bij afspraak geldt dat het document, dat eerder wel in het initiërend bericht was opgenomen, daarmee is komen te vervallen. De vervaldatum is de datum dat het aanvullingsbericht wordt verwerkt. Indien het vervallen document is opgenomen in de geregistreerde documenten (tbcorrespondentie), dan krijgt deze ook dezelfde vervaldatum.

De kolom **omschrijving** wordt bij het inlezen van DSO-documenten gevuld met de documentsoort uit de gevraagde bijlages.

Probleem

Het scherm geeft een foutmelding indien er is mogelijk een zelf gedefinieerde schermindeling gebruikt (zie [schermdefinitie](#)) die niet valide is.

Muteren

De inlogger kan geen nieuwe rijen aanmaken in deze tabel. Dat gebeurt automatisch door de service die de DSO-berichten verwerkt.

Indien de inlogger lid is van een rechtengroep die bij de betreffende module (omgeving of milieu/gebruik) het wijzigrecht heeft op Nagekomen Berichten, dan kan deze een rij voorzien van een datum (*datum gezien*) die de betekenis heeft: op deze datum heb ik de bijlage daadwerkelijk gezien. De kolom *gezien door* wordt dan automatisch gevuld met de medewerkerscode van de inlogger. Met de knop *accorderen* linksonder kunnen in één keer alle lege datums worden gevuld.

Haal ontbrekende documenten

De knop Haal ontbrekende documenten (downloadknop) start een wizard (als runnable) die de ontbrekende documenten bij het DSO op gaat halen via de DSO verzoek API.

De opgehaalde documenten worden vervolgens opgeslagen op de fileshare dan wel in het DMS en vervolgens worden evenzoveel rijen aangemaakt in geregistreerde documenten. Om dubbelingen te voorkomen wordt na het starten van de runnable een vlag gezet: *Geta/1* van de instelling *Sectie: Operations en Item: OphalenOntbrekendeOLODocumenten* krijgt de waarde 1. Deze wordt weer op null gezet als de runnable klaar is.

De berichten worden gelogd indien de instelling: *Sectie: OWB, Item: MessageLog* EN de instelling *Sectie: Koppeling OLO en Item: FTP-messagelog* beiden zijn aangevinkt.

De volgende voorwaarden gelden:

- De OIN van de zender moet bekend zijn: deze wordt eerst opgezocht op basis van de behandeldienst/uitvoerende instantie: indien deze gevuld dan wordt het OIN-nummer uit TbOin van het de behandeldienst gebruikt. Anders, indien behandeldienst leeg en bevoegd gezag wel gevuld, dan wordt het OIN-nummer uit TbOin van het bevoegd gezag gebruikt. Anders, indien bevoegd gezag en behandeldienst leeg zijn dan wordt het OIN van de zender ook uit TbOin gehaald, maar dan op grond van de gemeente waar de zaak speelt.
- VarAlgemeenEndpoint moet gedefinieerd zijn in kolom *Tekst* van *Sectie: DSO-Verzoekafhandelen en Item: AlgemeenEndpoint*.

Ontbrekende DSO Verzoek.pdf ophalen

De DSO verzoek.pdf heeft geen rij in tbomgoloberichten waardoor er in de lijst van DSO-berichten geen indicatie is of deze ontbreekt en opgehaald dient te worden. De programmatuur zal daarom er vanuit gaan dat er altijd een verzoek.pdf zou moeten zijn bij geregistreerde documenten (indien men gebruik maakt van documentregistratie). Er zal door de programmatuur bij DSO-zaken bij het ophalen van ontbrekende documenten gekeken worden of er in tbcorrespondentie een verzoek.pdf is met in de naam het laatste DSO volgnummer (bijvoorbeeld 000 bij Indienen of 001 bij een Aanvulling). Indien deze niet wordt gevonden dan zal de programmatuur de verzoek.pdf ophalen bij het DSO en opslaan en registreren met als naam het laatste DSO-volgnummer (zoals bekend in tbomgvergunning) + verzoek.pdf (bijvoorbeeld 000-verzoek.pdf). De teller in de melding bij de wizard zal +1 worden indien het verzoek.pdf ontbreekt. Het kan dus zijn dat bij de DSO-berichten lijst er 3 documenten lijken te ontbreken maar bij klikken op *Haal ontbrekende document* het aantal op te halen documenten 4 is.

Notitie

De DSO heeft maar één versie van de verzoek.pdf en dit is altijd de laatste versie. In het geval van aanvullingen bij een DSO zaak geldt daarom: stel bij de zaak zijn 000-verzoek.pdf en 002-verzoek.pdf wel aanwezig maar 001-verzoek.pdf ontbreekt, dan kan de 001 versie helaas niet opgehaald worden bij het DSO.

Triggers Linksonder in lijst

- **Accorderen:**
 - zichtbaar en enabled indien:
 - de inlogger bovengenoemde wijzigrechten heeft
 - en compartiment OK.
- **Refresh:**
 - zichtbaar en enabled indien:
 - de de instelling *Sectie: DocumentRegistreren* en *Item: AlleOLODSOUploads* aangevinkt is.
- **Haal ontbrekende documenten** (downloadknop) waarmee DSO-bijlagen van de lijst worden vergeleken met de geregistreerde documenten in tbcorrespondentie (zie hierboven).
 - zichtbaar en enabled indien:
 - de inlogger wijzigrechten heeft
 - EN indien
 - de omgevingzaak een compartimentszaak is, dan moet bij het betreffende compartiment in het beheerportaal de eigenschap *tbcompartiment.dldocregalleolodsouploads* aangevinkt staan
 - anders, geen compartiment, dan moet de instelling automatische registratie in tbcorrespondentie van de binnenkomende DSO-documenten aangevinkt staat: *Sectie: DocumentRegistreren* en *Item: AlleOLODSOUploads*

dso

From:
<https://acc-doc.open-wave.nl/> - Documentatie

Permanent link:
https://acc-doc.open-wave.nl/oldstable/applicatiebeheer/probleemoplossing/module overstijgende schermen/olo-aim_bijlage_verwijzingen?rev=1784102077

Last update: 2026/07/15 11:07

