

Lijst Processtappen

De schermidentificer is *MDLC_geefProcessenOverzicht.xml*.

Deze lijst kan worden aangeroepen vanuit het zaakportaal Omgeving, Handhavingen, Bouw/sloop, Milieu/gebruik en APV/Overig, Infoaanvraag en Horeca. De lijst toont de termijnbewakingsstappen bij een zaak. Afhankelijk van de invulling van zogenaamde ja/nee-stappen (afvinkstappen) zijn sommige termijnstappen niet in gebruik en niet zichtbaar.

Deze niet in gebruik termijnstappen kunnen toch zichtbaar gemaakt worden indien de instelling *Sectie: Processen en Item: StappenNietInGebruikTonen* is aangevinkt. Dan worden de regels die niet benaderd kunnen worden vanwege een afvinkstap toch getoond, maar dan disabled en default met een opacity van 0,5. Deze opaciteitschaal kan zo nodig worden bijgesteld door *Geta/1* van bovenstaande instelling te vullen met een waarde groter dan 0 en kleiner of gelijk 1.

Bijzondere Regels

In de beheer- bij de definitie van de processen kunnen twee soorten termijnstappen worden gedefinieerd die niet aan de voorkant terug te vinden zijn:

- Een stap met de naam *Startregel* waarbij volgnummer de waarde 0 heeft, wordt door OpenWave niet opgenomen bij de uit te voeren processtappen, maar enkel onder water gebruikt om twee processen aan elkaar te koppelen.
- Een stap met de naam *Tussenregel* wordt wel opgenomen bij de uit te voeren processtappen, maar is altijd onzichtbaar. Deze stap krijgt bij de aanroep van de wizard *SluitZaak* automatisch als afhandeldatum de streefdatum van die zaak. De *Tussenregel* wordt ook niet opgenomen in de vwfrmeersteprocesstapperzaak en ook niet in de vwfrmeersteprocesstapperproces, zodat er geen openstaande taak op deze stap kan staan. Zie ook [termijnstappen](#) bij kopje *Tussenregel*.

Probleem

Het scherm geeft een foutmelding:

- er is mogelijk een zelf gedefinieerde schermindeling gebruikt (zie [schermdefinitie](#)) die niet valide is
- de inlogger moet kijkrechten hebben op de processtappen bij betreffende hoofdzaak.

Disabled/enabled - Chronologisch afhandelen

Sommige rijen kunnen disabled zijn (zij zijn dan zichtbaar in een zachtgrijze tint) en derhalve niet muteerbaar. Dit kan in drie gevallen:

- de rij is disabled vanwege een niet gevulde ja/nee stap (afvinkstap)
- EN/OF in het beheerportaal is bij de definitie van het proces de kolom *Stappen chronologisch afwerken* (dlmoetstapvoorstep) aangevinkt. Dat heeft dan tot gevolg dat de processtappen bij

dat proces bij een zaak één voor één moeten worden afgehandeld. Alleen de stappen met een reeds gevulde afgehandeld datum EN de stap met de eerstvolgende LEGE afgehandeld datum zijn in dat geval enabled. De overige stappen zijn in dat geval wel zichtbaar, maar disabled.

- EN/OF de stap is toegekend aan een team, maar de inlogger is geen lid van dat team, terwijl:
 - EN de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: Teamzichtbaar* is aangevinkt
 - EN *Geta1* van de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: Teamzichtbaar* de waarde 1 heeft.

Muteren

Een rij kan gemuteerd worden indien:

- de inlogger wijzigrechten heeft op de processtappen bij betreffende hoofdzaak (bijvoorbeeld wijzigrechten op proces/checklijst bij omgeving)
- EN die bovenliggende hoofdzaak niet is geblokkeerd
- EN in de schermkolomdefinitie (beheer) is de eigenschap *lijst_automatisch in editmode* aangevinkt
- EN de kolom heeft de tag <edit> op true staan in de schermkolomdefinitie
- EN - indien de inlogger lid is van een compartiment - dan moet het betreffende compartiment het zaaktype van de bovenliggende zaak bevatten en de gemeente waar die zaak speelt
- EN - indien de inlogger GEEN lid is van een compartiment, dan mag de combinatie van het zaaktype van de bovenliggende zaak en de gemeente waar die zaak speelt in geen enkel compartiment voorkomen
- EN de editschuif aan staat
- EN de stap is Enabled (zie hierboven)
- EN - indien de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: AfgehandeldStapNietMuteerbaar* aangevinkt is - dan moet de afgehandeld datum leeg zijn.

De kolommen **afgehandeld datum** en **verantwoordelijke** kunnen in principe voor alle rijen worden aangepast. Voor de **afgehandeld datum** geldt echter dat indien in het beheerportaal-Nieuw onder tegel *Processen* bij deze stap is aangekruist *Afhandeldatum niet rechtstreeks in te vullen (maar via action of invoer kolom)* dan zal de afgehandeld datum van deze processtap niet handmatig door de inlogger kunnen worden aangepast. Het vullen geschiedt dan bijvoorbeeld door de uitvoering van een action of het vullen van een invoer kolom. De inlogger moet daartoe via het detailscherm van de stap de action starten (het blok *Action* is dan zichtbaar), via de lijst termijnstappen op de knop met drie puntjes klikken of een extra invoer kolom vullen (dat blok is dan ook zichtbaar in het detailscherm van de stap). De afgehandeld datum wordt daarmee automatisch gevuld indien goed gedefinieerd.

Voor de kolommen **streefdatum** en **omschrijving** geldt dat zij muteerbaar zijn indien in het beheerportaal-Nieuw (tegel *Processen*) bij de betreffende stap de eigenschappen *streefdatum aanpasbaar* en *naam/omschrijving aanpasbaar*, aangevinkt waren/zijn op het moment dat het proces aan de zaak werd toegevoegd. Het muteerbaar zijn is hierbij dus afhankelijk van kolom en regel. De kolom *Ja/nee* (de eerste kolom) is altijd muteerbaar. Het gaat hier om de afvinkstap die bij de termijnstap hoort.

Zichtbaarheid kolommen

- Voor de dropdownlijst met **verantwoordelijke (persoon)** geldt het volgende:

- de kolom is alleen zichtbaar indien de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: Voorwiezichtbaar* is aangevinkt
- de dropdownlijst bestaat uit de medewerkers die aan hetzelfde compartiment gekoppeld zijn als die van de inlogger
- en de medewerker moet in dienst zijn
- en het vakje *interne medewerker* moet aangevinkt zijn.
- Aan deze lijst worden toegevoegd - maar alleen indien de inlogger zelf de eigenschap: *override compartment* aangevinkt heeft staan -, alle overige medewerkers met deze eigenschap.
- Voor de dropdownlijst met **verantwoordelijk team** geldt het volgende:
 - de kolom is alleen zichtbaar indien de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: teamzichtbaar* is aangevinkt
 - de dropdownlijst bestaat uit teams die aan hetzelfde compartiment gekoppeld zijn als die van de inlogger.
- Indien de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: Vervallen zichtbaar* wordt aangevinkt dan is de kolom **vervallen** (dlvervallen) als aanvinkvakje zichtbaar in de lijst met processtappen onder de kolom met label X. Het aanvinken van de vervallenkolom - dit kan alleen indien ook de afgehandeld datum op die rij te muteren is - heeft tot gevolg dat indien de afgehandeld datum nog leeg was, deze wordt gevuld met de systeemdatum. Het uitvinken heeft NIET tot gevolg dat de afgehandeld datum leeg wordt gemaakt.
- Vraagtekenknop: zie hieronder bij triggers in lijst.

Triggers in de lijst

- Dubbel klikken op een regel (buiten de kolom afgehandeld) opent het detailscherm van een processtap. Altijd enabled.
- Vraagtekentje-knop. Zichtbaar en enabled indien de instelling *Sectie: Termijnbewaking* en *Item: Toelichting Zichtbaar* aangevinkt wordt. Er wordt dan een kolom met een vraagteken-knop op de regels zichtbaar die een gevulde kolom dlvprocitemtoelichting hebben. Deze toelichting-kolom is bij de aanmaak van de processtappen bij een zaak overgenomen uit de bijbehorende processtap-definitie (beheertegel *Processen*).

Triggers linksonder

- Insertknop (alleen processen die gekoppeld zijn aan hetzelfde compartiment als die van de inlogger):
 - Altijd zichtbaar indien Compartiment OK.
 - Enabled indien:
 - inlogger insert-rechten heeft op de processtappen bij betreffende hoofdzaak
 - EN die bovenliggende hoofdzaak niet is geblokkeerd.
- Deleteknop:
 - Altijd zichtbaar indien Compartiment OK
 - Enabled indien:
 - inlogger verwijderrechten heeft op de processtappen bij betreffende hoofdzaak
 - EN die bovenliggende hoofdzaak niet is geblokkeerd.
- Bewerk ja/nee stappen:
 - Zichtbaar indien de instelling *Sectie: Processen* *Item: Afvinkstappen Geen Eigen Scherm* NIET is aangevinkt. |
 - Enabled indien er ja/nee-stappen bestaan bij de getoonde procedures.

- Checklist:
 - Zichtbaar en enabled indien er tenminste één checklistitem bestaat dat gekoppeld is aan een procedure en aan de hoofdzaak.

Triggers in Opties menu

- **Toon alle stappen** (Klikken op deze knop betekent een refresh van het scherm waardoor alle processtappen getoond worden (dus zowel de openstaande als de afgehandelde processtappen):
 - alleen zichtbaar als op het lijstscherf de OPENSTAANDE processtappen worden getoond
 - dit betekent dat OF de tegel die de lijst oproept is gestart met aanroep `getFlexList(TBTERMIJNBEWSTAPPEN,TBOMGVERGUNNING,{id},O,W)`, OF er is net op de knop *Toon openstaande stappen* geklikt.
- **Toon openstaande stappen** (Klikken op deze knop betekent een refresh van het scherm waardoor alleen nog de openstaande processtappen getoond worden:
 - alleen zichtbaar als op het lijstscherf ALLE processtappen worden getoond
 - dit betekent dat OF de tegel die de lijst oproept is gestart met aanroep `getFlexList(TBTERMIJNBEWSTAPPEN,TBOMGVERGUNNING,{id},nil,W)`, OF er is net op de knop *Toon openstaande stappen* geklikt.
- Voor beide knoppen geldt dat deze NIET zichtbaar zijn als het lijstscherf gestart is met de actie voor het tonen van de Afgehandelde processtappen: `getFlexList(TBTERMIJNBEWSTAPPEN,TBOMGVERGUNNING,{id},A,W)`.

N.B. De aanroepen zijn hier als voorbeeld uitgeschreven voor de module W (omgeving).

Welke processen kunnen worden aangemaakt?

Indien processen zijn verbonden aan de soort hoofdzaak (beheer zaaktypes) dan kan de gebruiker alleen kiezen uit dit rijtje met de extra restrictie dat het volgordenummer groter is dan die van de reeds opgenomen processen bij de zaak. Indien echter de instelling *Sectie: Processen en Item: VolgordeVrij* aangevinkt is dan wordt bij het toevoegen van een nieuw proces bij een zaak NIET meer gekeken naar het procesvolnummer.

In alle gevallen wordt een nieuw proces onderaan de lijst ingevoegd aan het op dat moment enabelde eindpunt (er kunnen namelijk meer eindpunten zijn, die disabled/enabled worden met de afvinkstappen). In principe kan een proces maar één keer worden opgenomen bij een zaak tenzij het attribuut bij de procesdefinitie *meer keer oproepbaar* aangevinkt is. Verder geldt dat alleen gekozen kan worden uit processen die gekoppeld zijn aan hetzelfde compartiment als die van de inlogger.

Betekenis kleurenbolletjes

2e kolom van links

- geen kleurenbolletje: de termijnstap is wel zichtbaar, maar niet in gebruik (door de invulling van een bovenliggende ja/nee-stap)
- rood: de stap is nog niet afgehandeld en de streefdatum is kleiner dan vandaag

- oranje: de stap is nog niet afgehandeld en de streefdatum is groter dan vandaag maar kleiner of gelijk aan overmorgen
- wit: de stap is nog niet afgehandeld en de streefdatum is groter dan overmorgen
- groen: afgehandeld datum is ingevuld.

Kolom met label check

- geen kleurenbolletje:
 - OF de termijnstap is niet in gebruik (door de invulling van een bovenliggende ja/nee-stap)
 - OF er zijn geen checklistitems verbonden aan de stap
- rood: er zijn checklistitems verbonden aan de stap waarvan er tenminste één is afgekeurd
- wit: er zijn checklistitems verbonden aan de stap waarvan er tenminste één de status onbekend heeft
- groen: er zijn checklistitems verbonden aan de stap die alle goedgekeurd zijn.

Betekenis linker kolom met aanvinkvakje

- geen vakje zichtbaar:
 - OF de volgende termijnstap is niet afhankelijk van een ja/nee-stap
 - OF de stap zelf is niet in gebruik vanwege een voorliggende ja/nee-stap
- aangevinkt: de volgende stap is afhankelijk van een ja/nee-stap die in dit geval is aangevinkt (met Ja is beantwoord)
- leeg vakje: de volgende stap is afhankelijk van een ja/nee-stap die in dit geval NIET is aangevinkt (met Nee is beantwoord).

Wat gebeurt er bij verwijderen?

Van de gekozen procedure (keuze moet alleen gemaakt worden indien er processtappen uit meer dan één procedure getoond worden) worden alle processtappen verwijderd. De processtappen worden verwijderd inclusief de checklistitems die waren verbonden aan de bijbehorende termijnbewakingstappen en inclusief de checklistitems die alleen waren verbonden aan de hoofdzaak en aan hetzelfde procedurenummer.

From:
<https://acc-doc.open-wave.nl/> - Documentatie

Permanent link:
https://acc-doc.open-wave.nl/oldstable/applicatiebeheer/probleemoplossing/module overstijgende schermen/processen/lijs_t_processtappen?rev=1784102077

Last update: 2026/07/15 11:07

